

# **Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) der AWM gGmbH**

## **§ 1 Geltungsbereich**

Für alle gegenwärtigen und zukünftigen Geschäftsbeziehungen gelten ausschließlich die nachfolgenden AGB in ihrer zum Zeitpunkt der Anmeldung gültigen Fassung. Sie gelten gegenüber Verbrauchern. Verbraucher sind natürliche Personen. Abweichende, widersprechende oder ergänzende AGB werden, auch bei Kenntnis, nur dann Vertragsbestandteil, wenn wir ihrer Geltung ausdrücklich zugestimmt haben.

## **§ 2 Vertragsabschluss für Seminare oder Studienkurse**

Mit der Anmeldung bzw. Bewerbung erklärt der Kunde/die Kundin verbindlich, am Seminar/Kurs bzw. am Studiengang/an der Weiterbildung teilnehmen zu wollen. Wir sind berechtigt, das in der Anmeldung liegende Vertragsangebot innerhalb von zwei Wochen nach Eingang anzunehmen. Der Vertrag kommt durch eine Anmeldebestätigung zustande, die die AWM gGmbH dem Kunden zusendet. Die Annahme erfolgt entweder durch ausdrückliche schriftliche Erklärung oder durch Zugang des Leitfadens beim Empfänger. Nur Erwachsene können Seminare/Kurse buchen und/oder daran teilnehmen. Bei Anmeldung auf elektronischem Weg werden wir den Zugang der Anmeldung unverzüglich bestätigen. Die Zugangsbestätigung erfolgt automatisch und stellt noch keine verbindliche Annahmeerklärung dar. Bei Anmeldung auf elektronischem Weg wird der Vertragstext bei uns gespeichert. Auf Wunsch senden wir den Vertragstext zu.

## **§ 3 Widerrufsrecht**

Über das Internet abgegebene Veranstaltungsbuchungen können gemäß den Regelungen des Bürgerlichen Gesetzbuches innerhalb von zwei Wochen ohne Angabe von Gründen in Textform (Brief, Fax, E-Mail) widerrufen werden. Die Frist beginnt frühestens mit Erhalt dieser Belehrung. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an: AWM gGmbH, Hindenburgstr. 36, 70825 Korntal-Münchingen, E-Mail: info@awm-korntal.eu

## **§ 4 Vorbehalt**

Wir behalten uns vor, Anmeldungen für Seminare/Kurse/Weiterbildungen/Studiengänge ohne Angabe von Gründen abzulehnen. Diese Ablehnung erfolgt schriftlich (Brief, Fax, E-Mail).

Wir behalten uns vor, Seminare/Kurse bis eine Woche vor Beginn der Präsenzphase bzw. Seminarbeginn abzusagen, wenn sich bis dahin weniger als sieben Personen angemeldet haben.

Sollte kurzfristig ein/e ReferentIn/DozentIn wegen Krankheit oder familiärem Todesfall ausfallen, bemühen wir uns um einen adäquaten Ersatz. Falls dies wider Erwarten nicht gelingt, wird selbstverständlich der Seminarpreis/die Studiengebühr ersetzt. Darüber hinaus werden keine Erstattungen geleistet (z.B. für nicht benutzte Flug- oder Bahntickets).

Sollte ein/e Seminar-/KursteilnehmerIn den Verlauf eines Seminars/Kurses durch ungebührliches Verhalten gegenüber dem/der ReferentIn bzw. dem/der DozentIn oder anderen Teilnehmenden stören, kann der/die jeweilige StudienleiterIn bzw. der Dekan in Absprache mit dem Rektor oder dessen VertreterIn von dem Hausrecht Gebrauch machen und diese Person vom weiteren Verlauf des Seminars/Kurses ausschließen. Es findet keine Rückerstattung der Seminar-/Kursgebühren statt.

## **§ 5 Anmeldefrist und Spätanmeldung**

Die Anmeldefrist bei Seminaren und Weiterbildungen endet 2 Wochen vor Seminarbeginn. Für Anmeldungen nach diesem Zeitpunkt wird eine Spätanmeldegebühr erhoben.

Die Einschreibefrist bei CIU Korntal-Kursen endet 4 Wochen vor Beginn der Präsenzphase. Späteinschreibungen sind bis 14 Tage vor der Präsenzphase möglich. Für Späteinschreibungen wird eine Späteinschreibgebühr erhoben.

## **§ 6 Preise**

Die geltenden Preise entnehmen Sie bitte unserer Homepage (unter: Campus/Preise).

Für Mitarbeitende der AEM-Deutschland, AEM-Schweiz sowie der Evangelischen Brüdergemeinde Korntal gilt im Bereich der BA und MA-Studiengänge ein reduzierter Preis. Wer diesen reduzierten Preis für sich in Anspruch nehmen möchte, muss nachweisen, dass er/sie unter diese Regelung fällt. Die AWM gGmbH behält sich vor, dies abzulehnen, wenn der Nachweise nicht in überzeugender Form erbracht wird.

Die ausgewiesenen Preise für Seminare/Kurse sind reine Seminar-/Studiengebühren (Leitfaden/Studieninformationen, Teilnahme am Seminar/Kurs, Bewertungsaufwand etc.). Im Preis sind keine Kosten für Unterkunft und Verpflegung enthalten.

Da die AWM gGmbH eine gemeinnützige Organisation ist, sind ihre Leistungen nach § 4 Nr. 22 UStG umsatzsteuerfrei.

Die Rechnung wird bis zu vier Wochen vor der Präsenzphase/dem Seminarbeginn verschickt. Die Rechnungsbegleichung ist innerhalb von zwei Wochen ab Rechnungsdatum zu leisten.

## **§ 7 Mahnwesen**

Kommt ein Zahlungspflichtiger in Zahlungsverzug, sind wir berechtigt, Verzugszinsen in Form von Mahngebühren geltend zu machen. Unsere Mahngebühren staffeln sich wie folgt:

Die erste Mahnung ist eine Zahlungserinnerung. Es werden keine Mahngebühren erhoben.

Mit der zweiten Mahnung werden Mahngebühren in Höhe von 5,- EUR erhoben.

Mit der dritten und jeden weiteren Mahnung werden zusätzliche Mahngebühren in Höhe von 10,- EUR erhoben. Ab der dritten Mahnung ist ein/e Seminar-/KursteilnehmerIn bis zur vollständigen Bezahlung des ausstehenden Betrages inkl. aller entstandenen Mahngebühren für den Besuch weiterer Seminare/Kurse der AWM gGmbH gesperrt.

## **§ 8 Stornokosten**

Stornierungen verursachen leider Kosten. Bei Abmeldung von CIU-Korntal-Kursen gilt:

- Bis 4 Wochen vor der Präsenzphase: Es fallen keine Kosten an.
- Bei Abmeldung in der Vorpräsenzphase (nach Einschreibschluss) wird eine Stornierungsgebühr von 25% (plus Einschreibgebühr und ggf. Onlinegebühr) berechnet.
- Ausnahme: Bei Abmeldung in der Vorpräsenzphase aufgrund von Krankschreibung oder Covid 19 (mit ärztl. Attest) wird keine Stornierungsgebühr berechnet, nur die Einschreibgebühr von 40€.
- Am 1. Präsenztage und danach: Keine Erstattung bzw. volle Berechnung.

Im Weiterbildungsbereich gilt:

- Bis 14 Tage vor Seminarbeginn: Es fallen keine Kosten an.
- Danach bis 7 Tage vor Seminarbeginn: Berechnung von 20% der Gebühren.
- Danach bis 1 Tag vor Seminarbeginn: Berechnung von 50% der Gebühren.
- Am Tag des Seminarbeginns und danach: Keine Erstattung bzw. volle Berechnung. (Bei Vorlage eines ärztlichen Attests für die Seminarzeit werden nur 20% der Gebühren berechnet.)

Einschreibengebühren sowie Spätanmelde- bzw. Späteinschreibengebühren sind von der Erstattung ausgenommen.

Abmeldungen sind immer in Textform (Brief, Fax, E-Mail) an die AWM gGmbH zu richten.

### **§ 9 Haftung**

Die AWM gGmbH übernimmt keinerlei Haftung bei etwaigen Beschädigungen, Unglücksfällen, Verlusten, Verspätungen, Nichteinhaltungen der Vereinbarungen durch Beherbergungs- und Transportunternehmen und ähnliche sowie sonstige Schadensfälle oder Unregelmäßigkeiten. Jede Haftung der Beauftragten der AWM gGmbH ist ausgeschlossen.

Angaben zum Umgang mit Ihren Daten entnehmen Sie bitte der Seite Datenschutz.